保有個人データ及び第三者提供記録の開示・訂正・削除・利用停止等申請書

請求日 年 月 日

日本証券業協会 総務部 行

|  |  |
| --- | --- |
| ふりがな |  |
| 本人氏名 |  |
| 生年月日 | 年 月 日 |
| ふりがな |  |
| 本人住所 |  |
| 日中の連絡先 | 電話番号 | — — |
| Eメール |  |
| 回答方法（いずれかを選択） | □ Eメール　 …　必ず上記「日中の連絡先」欄にメールアドレスを記入してください。□ 書面（郵送）…　必ず必要金額分の切手を貼付した返信用封筒を同封してください。※回答方法を選択いただいていない場合、Eメールにより回答させていただきます。 |
| 暗証番号（Eメールでの回答をご希望の場合）※任意の数字（４桁） |  |  |  |  | ※Eメールで回答する場合の回答書データは、左記暗証番号を入力後、閲覧いただくことが可能となります。 |
| 本人・代理の別 | 本 人 ・ 代 理 |
| ふりがな |  |
| 代理人氏名（代理人請求の場合） |  |
| ふりがな |  |
| 代理人住所（代理人請求の場合） |  |

ご依頼内容

|  |  |
| --- | --- |
| 本協会への個人情報提供日（対応が速やかになりますので、できるだけご記入ください。 ） | 年 月 日 |
| 要求事項（いずれかに○） | 開示（保有個人データ及び第三者提供の記録の開示）・訂正・削除・追加・利用停止・第三者提供への利用停止 |
| 保有個人データ及び第三者提供記録の開示・訂正・削除・利用停止・第三者提供への利用停止をご請求される場合にはその請求理由 |  |
| 要求内容 |  |